

Compte-rendu  
Conseil d'établissement  
École Père-Marquette  
novembre

| Membres votants  |   | Membres non votants   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Marilou Filiatreault – président<br><input type="checkbox"/> Mireille Pelchat – vice-présidente<br><input type="checkbox"/> Marie Hélène Boileau– parent<br><input type="checkbox"/> Martine Bouliane– parent<br><input type="checkbox"/> Natacha Trudeau– parent<br><input type="checkbox"/> Stéphanie Massé– parent<br><input type="checkbox"/> Claudio Pinto - parent<br><br><input type="checkbox"/> Laure Caillot – parent substitut #1<br><input type="checkbox"/> Marie Beaumont – parent substitut #2 | <input type="checkbox"/> Julie Béland – enseignante<br><input type="checkbox"/> Pier-Alexis Cloutier - enseignant<br><input type="checkbox"/> Maude Grenier – enseignante<br><input type="checkbox"/> Josée Morissette – enseignante<br><input type="checkbox"/> Gérald Rousseau – enseignant<br><input type="checkbox"/> Daphnée Faustin – professionnelle<br><input type="checkbox"/> Alexandra Menta – personnel de soutien<br><input type="checkbox"/> Frédérique Lamoureux – représentante des élèves<br><br><input type="checkbox"/> Guillaume Bégin – enseignant substitut | <input type="checkbox"/> Fatiha Djebbar – directrice<br><br><b>Invité(s)</b><br><br><input type="checkbox"/> Martin Lacroix – directeur adjoint |

|           | Points à l'ordre du jour   | Documents, notes et décisions   | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – S.O.<br>Fait – F<br>Non fait – NF<br>Réalisation - R |
|-----------|--|---|---|--|
| <b>1.</b> | <b>Ouverture de la séance</b>                                      | La rencontre débute à 19h03   |   |  |
| 1.1       | Mot de bienvenue et vérification des présences                     |   |   |  |
| 1.2       | Nomination d'un(e) secrétaire de rencontre                         | Mireille P  |   |  |
| <b>2</b>  | <b>Lecture et adoption de l'ordre du jour (pièce 1)</b>            |   |   |  |
| <b>3</b>  | <b>Adoption du compte-rendu de la dernière rencontre (pièce 2)</b> | Modif : 11.1 :<br>pas le mot Irrespectueux mais directrice signifie son malaise<br>pas les enseignants mais un enseignant |   |  |

|  |                          |  |  |  |
|--|--------------------------|--|--|--|
|  | a) Suivi collation école | 4.1 pas juste les enseignants mais tout le personnel<br><br>ADOPTÉ à l'unanimité<br><br>Suivi au PV<br><br>Collation : bonification de 5 k\$ donc total comme l'an passé de 10 k\$.<br>En plus :<br>Journée couleurs : pour la cause. Montant non déterminé.<br>Projet de paniers de denrées |  |  |
|  | b) Suivi portes ouvertes | 1 500 personnes ont participé<br>Accueil des bénévoles, la rencontre avec les élèves et les enseignants : fort apprécié  |  |  |

|  | Points à l'ordre du jour  | Documents, notes et décisions   | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – S.O.<br>Fait – F<br>Non fait – NF<br>Réalisation - R |
|--|---|---|---|--|
|  | <p><b>4. Parole au public</b><br/><b>Présence de Mme Aurélie Sigwald Blin</b><br/><b>Utilisation cellulaire école</b></p> | <p>Préoccupation sur l'usage du cellulaire à l'école</p> <p>Présidente :</p> <p>Code de vie : proposé par l'équipe école et il est approuvé par le CÉ</p> <p>Proposition de faire un lien entre les préoccupations des parents et le CPEPE</p> <p>Réfléchir au sevrage.</p> <p>Réfléchir à la sensibilisation, réfléchir aux besoins des jeunes qui recherchent la lecture, la musique, l'accès en technologie en classe</p> <p>Proposition de former un comité du CÉ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Martine Boulianne</li> <li>• Alexandra Menta</li> <li>• Romy Laramée</li> <li>• Marilou Filiatreault</li> <li>• Marie-Hélène Boileau</li> <li>• Julie Béland</li> <li>• Aurélie Blin, parents</li> </ul> |   |  |

| 5. Points et demandes des représentants des élèves |                                     |   |  |
|--|-------------------------------------|---|--|
| 2.1  | Tournoi de financement-Futsal       | 18-19 janvier pour financer la participation au Tournoi de Trois-Rivières<br>5\$ pour venir voir le tournoi à P-M (accès pour deux jours)<br>Organisé par Catherine Colette<br>APPROUVÉ à L'UNANIMITÉ |  |
| 2.2  | Collecte de denrées non-périssables | 9 au 20 décembre<br>Organisé par les Jeunes Leaders, pour organisations à l'extérieur<br>Proposition de faire aussi la pub aux parents  |  |
|  | Vente De Facto                      | En décembre<br>Demande de faire de la publicité aussi aux parents   |  |
|  | Pièce de théâtre                    | 13 déc, en soirée, Sortie de la troupe de théâtre<br>Pas certain qu'on doit l'approuver<br>Direction nous revient   |  |
|  | Journée couleur de Noël             | 20 déc.<br>Gratuit pour les pyjamas<br>Pas à adopter car gratuit<br>Chocolat chaud à vendre : 2\$   |  |
|  |                                     | Combien il reste dans le compte lié aux revenus de l'Halloween<br>La direction leur revient avec le montant   |  |
|  | Chandail de Génie en herbe          | Pas de problème pour le CÉ. À voir avec l'équipe école  |  |
|  | Code de vie                         | Présentation du code de vie par capsule par le comité des élèves  |  |
|  |                                     |   |  |

| Points à l'ordre du jour | Documents, notes et décisions | Points de suivi | Réalisation |
|--------------------------|-------------------------------|-----------------|-------------|
|--------------------------|-------------------------------|-----------------|-------------|

|  |  |  | Responsable du suivi | Sans objet – S.O.<br>Fait – F<br>Non fait – NF<br>Réalisation - R |
|--|--|--|----------------------|---|
| <b>6. Points et demandes de la direction</b> |  |  |                      |   |
| a  | Les bon coups  | <p>Direction<br/>Jeunes Leaders<br/>Ont visité un CHSLD : bricolage avec les aînés<br/>ont amassé des bonbons auprès d'élèves et distribution auprès des aînés</p> <p>Élèves du SI ont fabriqué de pop-cakes et distribution à des membres de l'école</p> <p>Fabrication de peluches qui ont été données à des élèves du primaire</p> <p>Sec 5 ont vécu une journée d'immersion au Collège de Rosemont</p> <p>Colloque des professions du 22 novembre 2024</p> |                      |   |
| b  | Acte d'établissement   | Lu et fait en séance   |                      |   |
| c  | Forms  | Lu et fait en séance   |                      |   |
| d  | Formulaire consultation collective                           | Lu et fait en séance   |                      |   |
| e  | Formation obligatoire  | Lien transmis aux nouveaux   |                      |   |
| f  | Présentation budget Surplus et déficit (2023/2024) (Pièce 3) | Reporté  |                      |   |
| g  | Présentation budget (2024/2025) (Pièce 4)                    | Reporté  |                      |   |
| h  | Critères sélection d'une direction (Pièce 5)                 | Date limite le 15 déc.<br>Marie-Hélène et Marilou sont mandatés pour répondre au document et le transmettront  |                      |   |

|          |  |   |  |  |
|----------|--|---|--|--|
| <b>7</b> | <b>Approbation de projets et demandes de sorties</b> (pièce 6) | <p>10 déc sortie biodôme, pas de frais foyer 306<br/>11 déc, sortie biodôme, pas de frais foyer 411<br/>17 déc, école Madeleine-de-Verchères, pas de frais foyer 313<br/>19 déc, sortie biodôme, pas de frais foyer 301 et 375</p> <p>31 janvier, Cinéma Beaubien, pas de frais foyers 302, 304, 311, 312, 313,<br/>31 janvier ski de fond, pas de frais foyer 275 et 276</p> <p>16 février : Tournoi de Volleyball : invitation de 20 équipes avec jeunes bénévoles<br/>Pour payer dépenses de volleyball, environ 5 000\$ prévu comme revenus</p> <p>Marché de Noël : élèves de sec 5, profs d'art impliqués, vente de projets d'art des élèves, dans le salon des enseignants</p> <p>TOUTES APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ</p> |  |  |
|----------|--|---|--|--|

|   | Points à l'ordre du jour                             | Documents, notes et décisions  | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – S.O.<br>Fait – F<br>Non fait – NF<br>Réalisation - R |
|---|--|--|---|--|
|   | <b>8. Points et demandes du personnel enseignant</b> |  |   |  |
| a | Levées de fond pour Guatemala                        |  |   |  |
| b | Profs à 28 périodes                                  | <p>Une enseignante amène ce point :<br/>Particulièrement pour enseignants de géographie et histoire<br/>Lourde tâche<br/>Lié à la fin du programme du plan de rattrapage du ministère<br/>Habituellement c'est 24 périodes</p> |   |  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>La direction :<br/>oui, c'est lourd, elle le comprend<br/>C'est un point à l'ODJ du CPEPE<br/>Budget dispo : de 14 000\$, le comité discutera de comment on le distribuera<br/>Ce point ne concerne pas le CÉ</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|

|   | Points à l'ordre du jour  | Documents, notes et décisions   | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – S.O.<br>Fait – F<br>Non fait – NF<br>Réalisation - R |
|---|---|---|---|--|
|   | <b>9. Points et demandes des professionnels et personnel de soutien</b> |   |   |  |
| a | Jeunes coops pour classe d'adaptation                                   | <p>Pour stimuler, redonner confiance, Persévérance,...</p> <p>Projet entrepreneurial</p> <p>Des choses produites seront vendues aux élèves :</p> <p>Kebab seront vendues à 5\$ le midi</p> <p>Limonade : 3-5\$</p> <p>Manque alimentaire à l'école du Meubles : offre café,....</p> <p>Soirée cinéphile : vente de billets</p> <p>ADOPTÉS à L'UNANIMITÉ</p> |   |  |
| b | Journée Carrière  | Retour : Remerciement à tous les gens qui ont contribué au succès   |   |  |

|  | Points à l'ordre du jour | Documents, notes et décisions | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – S.O.<br>Fait – F |
|--|--------------------------|-------------------------------|---|--|
|--|--------------------------|-------------------------------|---|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | Non fait – <b>NF</b><br>Réalisation - <b>R</b> |
|--|--|--|--|--|

|   | Points à l'ordre du jour                        | Documents, notes et décisions   | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – <b>S.O.</b><br>Fait – <b>F</b><br>Non fait – <b>NF</b><br>Réalisation - <b>R</b> |
|---|---|---|---|--|
|   | <b>10. Points et demandes des parents du CÉ</b> |   |   |  |
| a | Résultat évaluation PEI (pièce 7)               | <p>Les ajustements demandés dans le rapport d'évaluation sera envoyé au 1<sup>er</sup> déc pour les deux points plus urgents dans le rapport soit :<br/>La politique d'admission et la politique linguistique.</p> <p>Deux parents nomment des préoccupations pour la sélection/ admission, dans l'optique de porter une attention plus grande au profil du jeune qui correspond au programme. Il est ici nulle question des notes, mais davantage de l'attitude et le comportement.<br/>Elles sont également préoccupées par l'écart qui semble important entre la perception des parents face au programme et la réalité.</p> <p>Il est également soulevé que, dans le rapport, la communauté scolaire souhaite s'investir dans les stratégies/décisions liées au programme. Bien que trop tard pour l'année en cours, un parent signifie qu'il serait important de mettre en place ce mécanisme de concertation cette année en vue d'une prochaine mise à jour.</p> <p>La directrice valide à quelle fréquence peut être réalisé les mises à jour de la politique d'admission et quels sont les critères de sélection permis par le l'IB</p> |   |  |

|   |                             |  |  |  |
|---|-----------------------------|--|--|--|
|   |                             | D'ici juin, un parent demande de faire un suivi au CÉ des autres points du rapport à mettre en place |  |  |
| b | Inscription au parascolaire | Reporté au prochain CÉ   |  |  |
|   | Classe de soutien émotif    | Pas de point de service l'an prochain en sec 4<br>Possible qu'une mobilisation                       |  |  |
|   | Appartenance à Marquette    | Reporté prochain CÉ  |  |  |

|     | Points à l'ordre du jour    | Documents, notes et décisions | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – S.O.<br>Fait – F<br>Non fait – NF<br>Réalisation - R |
|-----|-----------------------------|-------------------------------|---|--|
| 11. | Points et demandes de L'OPP |                               |   |  |
|     |                             |                               |   |  |

|     | Points à l'ordre du jour                                      | Documents, notes et décisions | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – S.O.<br>Fait – F<br>Non fait – NF<br>Réalisation - R |
|-----|---|-------------------------------|---|--|
| 12. | Points et demandes représentant au comité de parents du CSSDM |                               |   |  |
| a   | Résumé de rencontre   | Rien à signaler               |   |  |
|     |   |                               |   |  |

|  | Points à l'ordre du jour | Documents, notes et décisions | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – S.O.<br>Fait – F |
|--|--------------------------|-------------------------------|---|--|
|  |                          |                               |   |  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | Non fait – <b>NF</b><br>Réalisation - <b>R</b> |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|            | Points à l'ordre du jour              | Documents, notes et décisions  | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – <b>S.O.</b><br>Fait – <b>F</b><br>Non fait – <b>NF</b><br>Réalisation - <b>R</b> |
|------------|---------------------------------------|--|---|--|
| <b>13.</b> | <b>Points divers</b>                  |  |   |  |
| 11.1       | Maisons de jeunes de l'arrondissement | Une petite campagne de séduction pour les parents et les enfants<br>Demande de l'appui de l'arrondissement pour un genre d'attestation afin de démystifier |   |  |

|            | Points à l'ordre du jour  | Documents, notes et décisions | Points de suivi<br>Responsable du suivi | Réalisation<br>Sans objet – <b>S.O.</b><br>Fait – <b>F</b><br>Non fait – <b>NF</b><br>Réalisation - <b>R</b> |
|------------|---------------------------|-------------------------------|---|--|
| <b>14.</b> | <b>Question du public</b> |                               |   |  |
| 11.1       |                           | Aucune question soumise       |   |  |

Levée de l'assemblée à 21;29

Levée de l'assemblée à

*Marilou Filiatreault*

Marilou Filiatreault  
Présidente du CÉ 2023-2024



Fatiha Djebbar  
Directeur

8 janvier 2025

Date

