

SÉANCE ORDINAIRE

Conseil d'établissement – École Père-Marquette

12 février 2026 à 19h00

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Père-Marquette, tenue le 12 février 2026 à 19h00 en mode virtuel et présentiel à l'école Père-Marquette, à Montréal.

PRÉSENTS :

Marilou Filiatreault - parent Michael Massé – parent Marie-Hélène Boileau – parent Patrick Julien – coordonnateur maison des jeunes Martine Bouliane – Parent Claudio Pinto – Parent Maud Lanckman – Parent	Josée Morissette - enseignante Julie Béland - enseignante Mélanie Langlais - enseignante Pier-Alexis Cloutier – enseignant Daphnée Faustin – professionnelle Alexandra Menta – Personnel de soutien Représentantes élèves : Alice Bilodeau Kayla Cordova Diaz
Personnes invitées : Patricia Munguia- Avsec et responsable des Jeunes leaders Éloi Dion – élève membre des Jeunes leaders Margot Martin – membre des Jeunes leaders Mireille Pelchat- parent membre de l'OPP Jackie Demers – parent membre de l'OPP	ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE : Fatiha Djebbar – directrice Grissa Khaoula -directrice adjointe secondaire 1 Geneviève Pagé- directrice adjointe secondaire 4 Katherine Poirier Cianci- stagiaire mme Morissette

Formant quorum sous la présidence du CÉ.

Absents :

Gérald Rousseau- enseignant (sous réserve)

Mme Massé

DF
u

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour- Le point budget est repoussé à un CÉ ultérieur. **Adopté à l'unanimité.**
3. Approbation du procès-verbal- Approbation du procès-verbal de la rencontre du 14 janvier. Quelques correctifs sont demandés : ajouter comme personne invitée Geneviève Pagé pour présenter la grille matière préliminaire. Mme Morissette était absente. Quelques corrections de coquilles sont à faire. **Adopté à l'unanimité**
4. Parole au public- il n'y pas de questions du public.
5. Point OPP- Des parents de l'OPP expliquent le travail fait depuis le début de l'année lors des réunions, notamment sur la régie interne du groupe. Les parents de l'OPP notent qu'ils souhaitent soutenir les initiatives des élèves et des enseignants. Une rencontre aura lieu avec la direction. Un membre parent souligne que des membres du personnel ont approché l'OPP mais qu'il n'y a pas encore eu de retours de leur part pour mettre en branle des projets précis.
6. Représentants du conseil d'élèves- le conseil souhaite inviter Jennyfer Mathurin pour une conférence en lien avec le 8 mars, qui a été une athlète de basketball et est gérante d'athlètes. Ça serait ouvert à 450 filles. Elle viendrait une journée couleur donc les sous ramassés serviraient à payer la conférencière dans la semaine du 9 mars. Les élèves du conseil vont voir le prix demandé. La direction suggère que ce soit dans l'heure du dîner. Un membre du personnel suggère que ce soit à 15h15 pour avoir plus de temps et c'est également suggéré que ce soit lors d'une journée pédagogique. Un membre parent souligne que ça pourrait être payé par une mesure étant donné la nature de l'activité.
- 7.1 Approbation campagnes de financement : Le projet de campagne de financement est présenté par deux Jeunes leaders. Il s'agit d'un projet

solidaire pour ramasser des fonds pour l'Unicef. Il y aura une vente de cupcakes qui sont faits par les jeunes leaders à 1\$ une première fois après la relâche et il y en aura une autre en avril. Ils voudraient également créer des vestes, des chandails et des t-shirts avec sur le thème des valeurs importantes et sur lesquels se trouverait le logo de l'école. Il y aura aussi une vente d'autocollants avec les mêmes designs au coût de 1\$. Le tout sera en vente dès que possible. Les vêtements vendus pendant la campagne pourront être portés en tant qu'uniforme par les élèves.

Approuvé à l'unanimité.

7.2 approbation des contenus obligatoires CSP au 2^e cycle (compétences personnelles et sociales) : Une membre de la direction présente le tableau des contenus des compétences personnelles et sociales. Les compétences 17 à 23 sont destinées aux secondaires 3-4-5. Certains contenus sont donnés par des enseignant.e.s et d'autres le sont par des intervenants tel que l'agent sociocommunautaire et des gens provenant de divers organismes. **Adopté à l'unanimité.**

7.3 Présentation de l'évaluation du plan de lutte : Un membre de la direction rappelle les objectifs du plan de lutte : maintenir un environnement scolaire sain et sécuritaire (non atteint), favoriser le sentiment d'engagement par le biais de kiosques et d'ateliers (atteint) et favoriser le respect entre les élèves par la communication positive au quotidien (non atteint). 900 élèves et 99 membres ont répondu au questionnaire QSVE-BE de l'université de Montréal. Les solutions proposées pour atteindre les objectifs seraient notamment une présence accrue des membres de la direction sur le terrain, une augmentation de l'offre d'activités de sensibilisation et le développement des compétences socio émotionnelles chez les élèves.

Un membre parent questionne à savoir quelles sont les statistiques et à savoir si ça ne doit pas être divulgué au CÉ. La direction dit qu'elle se renseignera sur l'obligation, mais il est mentionné que le CÉ aimerait avoir des chiffres.

7.4 Approbation du plan de lutte : un membre de la direction présente le plan de lutte en vue de son approbation. La priorité pour 2025-26 est de

DF
ulo

favoriser un rehaussement des pratiques d'encadrement des élèves, impliquant l'ensemble du personnel de l'école (violence verbale et physique et insultes) et de nombreux moyens sont mis en place en ce qui a trait à la prévention. Un membre du personnel souligne qu'à la page 21, la mise en page semble avoir coupé une phrase, la direction dit qu'elle vérifiera. Le membre du personnel questionne s'il y a un comité de santé et de sécurité de l'établissement comme c'est mentionné à la page p.22. La direction fera les vérifications nécessaires à savoir s'il s'agit d'une coquille et une approbation par courriel pourra suivre. **L'approbation par courriel est approuvée à l'unanimité.**

7.5 Civisme et vouvoiement (ajout au code de vie) : une membre de la direction présente l'ajout au code de vie qui jumelle les demandes du ministère et le travail fait par le comité d'encadrement concernant à la fois le civisme et le vouvoiement. **Approuvé à l'unanimité.**

7.6 Grille-matières 26-27 : la grille-matière est proposée pour approbation telle que présentée lors du dernier CÉ de janvier (aucun changement n'a été apporté). **Approuvé à l'unanimité.**

7.7 Approbation des sorties et activités pédagogiques

7.7.1 Calendrier consolidé des activités : ajout notamment de la journée verte le 22 mai pour tous les élèves de l'école. Il y a également un voyage en Grèce qui aura lieu en juin 2027. La direction fait un suivi sur le projet respire et donne des détails sur l'organisme impliqué. **Approuvé à l'unanimité.**

7.7.2 Secondaire en spectacle : Il y aura le 13 mars secondaire en spectacle à Père-Marquette avec une dizaine de numéros. Les billets seront en vente à 5\$. **Approuvé à l'unanimité.**

8. Points d'informations :

8.1.1 Hommage aux finissants : l'hommage aura lieu le 5 juin et sera fait en deux temps, donc un premier temps pour le PEI et plus tard en soirée pour le régulier. Cela représente environ 270 élèves. La salle est trop petite, ce qui explique le besoin de scinder en deux groupes. La première cérémonie aura lieu à 17h et la deuxième à 20h.

8.1.2 Bal : Le montant total nécessaire pour aider les élèves qui ont besoin d'un coup de pouce pour payer leur billet de bal est de 495\$. Trois élèves sont visés pour le moment. Le membre parent qui organise la campagne de socio financement mentionne peut-être viser un objectif supérieur afin de ne pas avoir à faire une deuxième campagne si des élèves s'ajoutent.

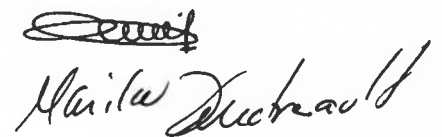
8.2 Personnel enseignant : une membre du personnel demande si les élèves qui font partie du voyage au Guatemala peuvent porter leur chandail après le voyage à l'école. La direction dit oui.

8.3. Représentant de la communauté

8.3.1 Proposition cours de plein air : Le membre de la communauté a été approché par une personne voulant proposer des cours de plein air. Comme c'était peu approprié à la réalité d'une maison de jeunes, il mettra en contact le pourvoyeur de services et la direction.

8.3.2. Simulation débat : Le membre fait partie d'un organisme qui s'appelle Passage à l'âge adulte et l'organisation voulait faire une simulation de débats des chefs. Il écrira à la direction pour voir les possibilités de le proposer à des élèves par exemple de secondaire 5.

9. Levée de la séance : L'assemblée est levée à 21h27.



Marina Dubreault